

राजपत्र अनङ्कित तथा श्रेणी बिहीन निजामती कर्मचारीको लागि कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फाराम

मूल्यांकन अवधि : आर्थिक वर्ष साल श्रावण महिनादेखि साल असार मसान्तसम्म

विवरण पेश गरेको कार्यालय: कटारी नगरपालिकाको कार्यालय

दर्ता नः

मिति:

कर्मचारीको नाम: [] कर्मचारी संकेत नं. [] मूल्याङ्कन अवधि:श्रावणदेखि असार सम्म

१) पद: २) श्रेणी: ३) सेवा: ४) समूह: ५) उपसमूह:

६) कार्यालयको नाम: कटारी नगरपालिकाको कार्यालय

७) हालको पदमा नियुक्ति मिति:

८) यस मूल्याङ्कनको अवधिमा सुरुवा भएका कार्यालयहरू (क्रमशः):.....

९) सुपरिवेक्षक समक्ष पेश गरेको मिति:

खण्ड क

सम्पादित कामको विवरण

| लक्ष्य तोकिएका र नतोकिएका कामहरू | कर्मचारीले भने विवरण | परिमाण | लागत | समय | गुणस्तर |
|-----------------------------------------------|----------------------|------------------------------|------------------------------------|-----|---------|
| क) | | | | | |
| ख) | | | | | |
| ग) | | | | | |
| घ) | | | | | |
| ड) | | | | | |
| आफ्नै पहलमा गरेका अन्य कार्यहरू | | | | | |
| क) | | | | | |
| ख) | | | | | |
| कुनै काम सम्पादन हुन नसकेको भए त्यसका कारणहरू | | सुपरिवेक्षकको टिप्पणी | | | |
| कामहरू | कारणहरू | समाधान गर्न गरिएका प्रयासहरू | क) कारणको औचित्य | | |
| क) | क) | क) | ठीक | | |
| ख) | ख) | ख) | बेठीक | | |
| ग) | ग) | ग) | ख) कारण समाधान गर्न गरिएको प्रयास: | | |
| घ) | घ) | घ) | ठिक | | |
| | | | बेठिक | | |
| कर्मचारीको दस्तखत: | | मिति: | सुपरिवेक्षकको दस्तखत: | | |
| | | | मिति: | | |

द्रष्टव्यः

१) लक्ष्य तोकिएको कामको निमित्त निर्धारित आधारहरू (परिमाण लागत समय र गुणस्तर) सम्भव भएसम्म भने प्रयास हुनुपर्नेछ ।

२) निजामती कर्मचारीले लक्ष्य नतोकिएको कामहरूको उपलब्धि विवरण भर्नु पर्दा सम्भव भए सम्म परिमाण लागत र समयलाई औल्याउनु पर्नेछ ।

खण्ड ख

सुपरिवेक्षक र पुनरावलोकनकर्ताको मूल्याङ्कन

सुपरिवेक्षक समक्ष पेश गरेको मिति:

पुनरावलोकनकर्ता समक्ष पेश गरेको मिति:

| कार्य सम्पादनको स्तर (कार्यविवरणको आधारमा) | सुपरिवेक्षकको मूल्याङ्कन | | | | पुनरावलोकनकर्ताको मूल्याङ्कन | | | | |
|------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|-------|---------|------------------------------|------------------------------|-------|---------|-------|
| | स्तर | अति उत्तम | उत्तम | सामान्य | न्यून | अति उत्तम | उत्तम | सामान्य | न्यून |
| | अंक | ६.२५ | ५.२५ | ४.२५ | ३.२५ | २.५ | २ | १.५ | १ |
| १) सम्पादित कामको समग्र परिमाण | | | | | | | | | |
| २) सम्पादित कामको समग्र लागत | | | | | | | | | |
| ३) सम्पादित कामको समग्र समय | | | | | | | | | |
| ४) सम्पादित कामको समग्र गुण | | | | | | | | | |
| जम्मा प्राप्ति - अङ्क र अक्षरमा | | | | | | | | | |
| | | पूर्णाङ्क: २५ | | | | पूर्णाङ्क: १० | | | |
| ९५% भन्दा बढी र ७५% भन्दा घटी अङ्क दिदा खुलाउनु पर्ने कारण | | सुपरिवेक्षकको नाम: | | | | पुनरावलोकनकर्ताको नाम: | | | |
| | | पद: | | | | पद: | | | |
| | | कार्यालय: | | | | कार्यालय: | | | |